

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ DÂMBOVIȚA

DECIZIA NR. 125  
DIN 21.07.2026

*Privind:* constituirea **comisiei paritare** la nivelul Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița

Directorul executiv al Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița numit prin Ordinul M.S.nr.R/1373/2012

*Având în vedere:*

- Hotărârea 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective;

*Luând în considerare:*

- Referatul nr. 1/25.05.2026, întocmit de președintele comisiei;
- Adresa nr. 6201/07.07.2026, întocmită de Sindicatul Național Forța Legii.

*În baza:*

- Ordinul 6161/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

DECIDE:

**Art.1** Se constituie **comisia paritară** la nivelul Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița, în următoarea componență:

*Membri titulari:* -cons. Stan Lidia

-cons. Florea Doina – reprezentant Sindicatul Național Forța Legii

-cons. Ștefan Mihaela

-cons. Grosu Roxana Elena – reprezentant Sindicatul Național Forța Legii

*Secretar titular:* cons. Ivan Simona

*Membri supleanți:* cons. Bernad Monica

insp. Ana Amalia – reprezentant Sindicatul Național Forța Legii

*Secretar supleant:* insp. Tărnăuceanu Roxana

**Art.2** Membrii comisiei paritare sunt numiți pe o perioadă de 3 ani, având atribuțiile cuprinse în anexă la prezenta.

**Art.3** Comisia paritară are următoarele atribuții principale:

a) analizează și avizează propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității instituției publice pentru care este constituită;

b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;

c) analizează și avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, pe care le supune spre aprobare conducătorului acesteia;

d) analizează și avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;

e) participă la soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;

f) monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau cu reprezentanții funcționarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate;

g) întocmește un raport anual în condițiile prevăzute la art. 489 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4** Începând cu data prezentei decizia nr. 67/25.05.2023 își încetează aplicabilitatea.

**Art.5** Cu difuzarea prezentei dispoziții se obligă compartimentul RUNOS.

DIRECTOR EXECUTIV  
dr. SORIN STOICA



Vizat pentru legalitate:  
Consilier juridic  
Ungureanu Adrian

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ungureanu Adrian mentioned in the text above.