



## ANUNȚ

Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița demarează procedura de angajare fără concurs pe perioadă determinată, respectiv pe perioada stării de alertă, cu încetarea de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru personal contractual de execuție, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 905 din 26 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, după cum urmează:

- 1 post de operator date III, nivel de studii M, certificat de competențe profesionale pentru calificarea de operator date, la compartimentul Statistică/ Informatică în sănătate publică.

Condiții generale de participare pentru toate posturile:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate (documentul poate fi trimis și electronic de către medicul de familie al candidatului);
  - îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
  - nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

***Dosarele complete cu toate documentele necesare înscrierii menționate în anunț, pot fi transmise electronic la adresa de e-mail [dspdambovitas@dspdambovita.ro](mailto:dspdambovitas@dspdambovita.ro) sau pot fi depuse la secretariatul Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița din sediul instituției situat în Târgoviște, str. Tudor Vladimirescu nr.15-19 în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv până la data de 08.12.2021, orele 15.30.***

În vederea angajării, candidații vor depune următoarele documente:

- cerere de înscriere adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare (Anexa nr.2);
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa nr.4);
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat naștere, certificat căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor – diploma de bacalaureat, precum și a certificatului de competențe profesionale pentru calificarea de operator date;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie din care să reiasă cel puțin 6 luni vechime în activitate;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (Anexa nr.3);
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe email de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae model comun european;

**Rezultatele selecției dosarelor candidaților se vor afișa la sediul instituției sau pe pagina de internet a instituției, la data de 08.12.2021.**

**În cazul în care, după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se va organiza proba de interviu, data acesteia urmând a fi comunicată ulterior.**

**Bibliografia necesară susținerii interviului:**

- Ordinul nr. 1513 din 3 septembrie 2020 pentru aprobarea planurilor privind modalitatea de aplicare de către direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, de către Institutul Național de Sănătate Publică, de către unitățile sanitare, precum și de către serviciile de ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București-Ilfov și de medicii de familie a măsurilor în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1829 din 27 octombrie 2020 pentru aprobarea fluxului informațional utilizat în raportarea datelor referitoare la infecția cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus (COVID-19) - Actualizare 23.08.2021 (extras – pct. X. Circuit informațional și feed-back informațional)
- Ordinul nr. 1078 din 27 iulie 2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

Modelele documentelor necesare înscrierii pot fi descărcate de pe site-ul instituției, respectiv [www.dspdambovita.ro](http://www.dspdambovita.ro).

La data prezentării la sediul instituției pentru încheierea contractului individual de muncă, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original, pentru certificare.

Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon: 0245617301.

DIRECTOR EXECUTIV  
DR. SORIN STOICA

